

## 国連職員採用競争試験の実施（案内）

### 1. 概要

国連事務局は、外務省と協力して、若手国連職員を採用するため、大学卒業以上の方を対象とした職員採用試験を実施しています。

この試験に合格し、正式に採用となった場合には、アジスアベバ、バイルート、バンコク、ジュネーブ、メキシコ、ナイロビ、ニューヨーク、サンティアゴ、ウィーン等の国連事務局で正規職員として勤務することになります。



▶ 待遇： P1/P2 レベル

▶ 応募締切：2008年10月31日（金） 国連事務局（ニューヨーク）必着

### 2. 試験分野（2009年募集）

- ・行政 Administration
- ・経済 Economics
- ・財務 Finance
- ・情報技術 Information Technology
- ・広報 Public Information
- ・社会 Social Affairs
- ・統計 Statistics

※各分野の職務内容については、国連競争試験ウェブサイトの英文募集要綱をご覧ください。

国連競争試験：<http://www.un.org/Depts/OHRM/examin/exam.htm>

### 3. 受験資格

年齢等： 日本国籍を有し、32歳以下（2009年12月31日現在）

（1977年1月1日以降に生まれた方）

経歴等： 上記試験実施分野において学士号以上の学位を有すること

（修士号以上、受験分野での職歴・著作物があればより望ましい。）

語学： 英語またはフランス語で職務遂行が可能であること

（他の国連公用語の知識があればより望ましい。）

### 4. 選考方法

審査項目	試験時期・場所	概要
書面審査	応募書類に基づく	国連事務局より結果通知。 2008年12月末までに合格者の応募番号が国連のウェブサイトにも掲載される。

第一次試験 (筆記)	2009年2月： 東京、ニューヨーク、ジュネーブ、アディス・アベバ、バンコク他、世界各地より選択 (Application Form参照／交通費自己負担)	教養試験(45分間)及び専門試験(3時間45分) ・教養試験：(英語またはフランス語で解答) ・専門試験：(使用言語：英語、フランス語、アラビア語、中国語、ロシア語、スペイン語の中から選択)
第二次試験 (面接)	2009年後半： ニューヨーク他 (別途、国連事務局より通知／交通費国連負担)	英語またはフランス語で実施

- ◆ 第一次試験(筆記)の試験問題は、国連競争試験ウェブサイトの英文募集要綱にてご確認下さい。(教養試験はサンプルのみ。)

▶ 国連競争試験：<http://www.un.org/Depts/OHRM/examin/exam.htm>  
(英語)

## 5. 応募用紙の入手方法

- ・国連競争試験のウェブサイト (<http://www.un.org/Depts/OHRM/examin/exam.htm>) または国際機関人事センターのウェブサイト (<http://www.mofa-irc.go.jp>) からダウンロードできます。
- ・国際機関人事センターでも交付しています。
- ・国内で郵送希望の場合には、160円分の切手を貼付したA4版返信用封筒(住所、氏名を明記のこと)を同封の上、「2009年国連競争試験資料請求」と書き添え、国際機関人事センターまで請求してください。

## 6. 応募方法

- ・**国連事務局に直接申し込む。【推奨/Eメール】**

**締切： 2008年10月31日(金) 必着**

書類不備や期限後に提出された書類は受け付けられませんので、注意して下さい。

書類は一度のみ、一つの媒体(郵送、ファックスまたはEメール)のみでご応募下さい。

書類の差し替えは出来ません。

応募多数のため、応募用紙はできるだけ早くご提出下さい。

受領確認および応募番号の通知は、書類受領後 30 日以内に国連事務局より原則 E メールにて行われます。

**国連事務局**

**UNITED NATIONS**

**2009 NCRE, Room S-2575E**

**Examinations and Tests Section, OHRM**

**New York, NY 10017, U.S.A.**

**FAX: 1-212-963-3683**

**E-mail: OHRM-NCE2009@un.org**