Ｅメール申請（紙媒体）手続のご案内

令和８年 11 月４日

本ページはＥメールによる申請後、来館して紙媒体の証明書の受け取りを希望される方に向けたページです。

1　対象証明

出生証明、婚姻証明、婚姻要件具備証明、離婚証明、翻訳証明

2　手続きの流れ

まずは、以下のリンクから各種証明仮申請書（ Word 版、又は PDF 版）をダウンロードしていただき、それを全て記載した後、各証明を発給する為に必要な公的文書の写しと共に、記載していただいた各種証明仮申請書を以下のアドレスにＥメールにて送付してください。（ なお、下記の二つのアドレス両方に送付いただいた方が確実です。）

申請内容に誤りや問題があった場合には、こちらからご連絡を取りますが、こちらから連絡がない場合には、送付していただいた公文書の原本をお持ちいただき、領事窓口へお越しください。送付いただきました書類とお持ちいただいた書類に相違がないか確認させていただいた後、交付させていただきます。

各種証明仮申請書のダウンロードはこちら　Word 版 PDF 版

各種証明仮申請書の記載例はこちら。　記載例

申請書類の送付先はこちらのアドレスへ。

mo@ch.mofa.go.jp

ka@ch.mofa.go.jp